

Osservatorio Trasparenza
Roma 5 stelle

**Guida al monitoraggio delle partecipate
del Comune di Roma Capitale**

a cura di
Monica Montella
Referente Osservatorio Trasparenza



Agenda

- ❖ **Cos'è l'osservatorio trasparenza del M5S**
- ❖ **Legge sulla trasparenza D.Lgs. n.33/2013**
- ❖ **Monitoraggio delle partecipate del Comune di Roma Capitale: guida per il cittadino**

Cos'è l'Osservatorio Trasparenza?

Si tratta di un gruppo di attivisti del M5S di Roma che, in maniera totalmente volontaria, vigila sulla corretta osservanza degli adempimenti previsti dal D.Lgs. n.33/2013 in tema di Trasparenza da parte del Comune di Roma e delle sue aziende controllate e partecipate.

Qual'è l'obiettivo dell'Osservatorio Trasparenza?

Diffondere la cultura della Trasparenza *intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche* (art.1, comma 1, d.lgs. 33/2013), mediante l'esercizio del **diritto di accesso civico**.

Qual'è l'obiettivo dell'Osservatorio Trasparenza?

L'obiettivo principale dell'osservatorio è far responsabilizzare i cittadini romani sulla trasparenza e prevenzione della corruzione nel Comune di Roma.

Il cittadino '**osservatore**' avrà il compito di:

- ✓ monitorare l'evoluzione del sito del Comune o di una sua partecipata o controllata;
- ✓ attivare richieste di accesso civico per far integrare le parti mancanti;
- ✓ riportare volendo al gruppo dell'osservatorio trasparenza le azioni intraprese e i risultati conseguiti.

Qual'è l'obiettivo dell'Osservatorio Trasparenza?

1. L'Osservatorio inoltre, attraverso i membri del gruppo, supporta i cittadini nella predisposizione delle richieste di accesso civico, ne attiva le istanze laddove necessario di propria iniziativa o a seguito di segnalazioni pervenute, anche anonime, da parte di cittadini.
2. Si propone di monitorare il corretto adempimento di Roma Capitale e delle società da essa controllate o partecipate, anche supportando il cittadino nel richiedere i documenti, le informazioni o i dati, oggetto di pubblicazione obbligatoria.
3. L'istanza di accesso civico è gratuita, non deve essere motivata e deve essere presentata al Responsabile della Trasparenza.
4. Inoltre, l'Osservatorio suggerisce ulteriori controlli e verifiche ai Portavoce romani.

Qual'è il compito dell'Osservatorio Trasparenza?

- Attraverso la formazione di un numero sempre crescente di “*osservatori della Trasparenza*” sparsi su tutto il territorio comunale di Roma Capitale si vuole diffondere la cultura della partecipazione attiva al controllo della trasparenza nella pubblica amministrazione romana.
- Inoltre in maniera trasversale si vuole dare supporto su richiesta ai tavoli di lavoro del movimento cinque stelle romano: ambiente, bilancio, appalti, opere pubbliche ecc..

Qual'è il compito dell'Osservatorio Trasparenza?

Attività dell'osservatorio:

- ✓ Accessi civici effettuati e eventuali segnalazioni all'ANAC
- ✓ Accessi agli atti
- ✓ Atti istituzionali
- ✓ Supporto ai portavoce su richiesta (documenti prodotti)
- ✓ Formazione di sentinelle della trasparenza sul territorio romano (Eventi in programma)
- ✓ Supporto ai cittadini agli accessi civici (guida operativa per il cittadino)
- ✓ Monitoraggio del sito del comune di Roma, monitoraggio delle partecipate e controllate (monitoraggio trasparenza)
- ✓ Progetti nazionali (ad esempio «Adotta una ASL»)
- ✓ Riferimenti normativi

L'Osservatorio Trasparenza sul Blog di Grillo

[Home](#) | [I Portavoce](#) | [Trasparenza](#) | [Documenti](#) | [Programma](#) | [Battaglie](#) | [Archivio Notizie](#)

Archivio Documentale ★★★★★

Indice

[Comune di Roma](#)
[Municipio 1](#)
[Municipio 2](#)
[Municipio 3](#)
[Municipio 4](#)
[Municipio 5](#)
[Municipio 6](#)
[Municipio 7](#)
[Municipio 8](#)
[Municipio 9](#)
[Municipio 10](#)
[Municipio 11](#)
[Municipio 12](#)
[Municipio 13](#)
[Municipio 14](#)
[Municipio 15](#)
[Osservatorio Trasparenza](#)

Seleziona l'area di tuo interesse tramite il menu di navigazione a sinistra oppure cliccando su uno dei link di seguito. Per maggiori informazioni [clicca qui](#).

Comune di Roma

[Municipio 1](#) • [Municipio 2](#) • [Municipio 3](#) • [Municipio 4](#) • [Municipio 5](#)

[Municipio 6](#) • [Municipio 7](#) • [Municipio 8](#) • [Municipio 9](#) • [Municipio 10](#)

[Municipio 11](#) • [Municipio 12](#) • [Municipio 13](#) • [Municipio 14](#) • [Municipio 15](#)

Gruppi Operativi

[Osservatorio Trasparenza](#)

L'Osservatorio Trasparenza sul Blog di Grillo



 Archivio Documentale ★★★★★

Indice

[Indice](#)

[Comune di Roma](#)

[Municipio 1](#)

[Municipio 2](#)

[Municipio 3](#)

[Municipio 4](#)

[Municipio 5](#)

[Municipio 6](#)

[Municipio 7](#)

[Municipio 8](#)

[Municipio 9](#)

[Municipio 10](#)

[Municipio 11](#)

[Municipio 12](#)

[Municipio 13](#)

[Municipio 14](#)

[Municipio 15](#)

[Osservatorio Trasparenza](#)

Osservatorio Trasparenza

TITOLO	ULTIMA MODIFICA
 Accessi civici effettuati	30 mar
 Accesso agli Atti	8 giu
 ATTI ISTITUZIONALI	4 giu
 Cos'è l'osservatorio trasparenza	30 mar
 Documenti prodotti	31 mar
 EVENTI IN PROGRAMMA	30 mar
 Guida operativa per il cittadino	30 mar
 Monitoraggio trasparenza	30 mar
 Progetti Nazionali	14 mag
 Riferimenti normativi	21 apr

Cosa prevede la legge sulla trasparenza

- ❖ Le linee generali della recente normativa in tema di prevenzione della corruzione ([L. 190/2012](#)) e di trasparenza e integrità delle pubbliche amministrazioni ([D.Lgs 33/2013](#)) e la [circolare attuativa](#) hanno imposto ad ogni amministrazione ad esporre in evidenza nella 'home page' del proprio sito l'accesso a una sezione denominata '**Amministrazione trasparente**'.
- ❖ Per effetto della legge in ogni amministrazione è nominato un responsabile per la prevenzione della corruzione e uno della trasparenza.
- ❖ Ogni anno, a partire dal 31 gennaio 2014, è pubblicato sul sito istituzionale di una amministrazione pubblica il Piano triennale per la prevenzione della corruzione, all'interno del quale è inserito il [Programma triennale per la trasparenza](#).

Cosa prevede la legge sulla trasparenza

La legge sulla trasparenza stabilisce che in caso di omessa pubblicazione obbligatoria di documenti, informazioni o dati "**chiunque**" ha il diritto di chiedere all'apposito "Responsabile della Trasparenza" dell'Istituzione monitorata la pubblicazione di quanto "omesso", specificandone gli estremi:

- questo diritto del cittadino è definito «**Accesso Civico**»
- da non confondere con lo strumento dell'accesso agli Atti che è finalizzato invece alla protezione di un interesse giuridico particolare e può essere esercitato solo da soggetti portatori di tali interessi e ha per oggetto atti e documenti individuati (previsto dalla legge 241/1990 e ss.mm.ii.).

Articolo 5 della legge sulla trasparenza

Ogni amministrazione adotta autonomamente le misure organizzative necessarie al fine di assicurare l'efficacia di tale istituto e a pubblicare, nella sezione "Amministrazione trasparente", **gli indirizzi di posta elettronica cui inoltrare le richieste di accesso civico** e di attivazione del potere sostitutivo, corredate dalle informazioni relative alle modalità di esercizio di tale diritto.

In assenza di queste informazioni che non permettono l'esercizio del diritto bisogna segnalare all'ANAC le omissioni riscontrate nel sito monitorato.

Società partecipate (da pubblicare in tabelle)									
Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società partecipate da amministrazioni pubbliche, quotate in mercati regolamentati e loro controllate (ex art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)	Per ciascuna delle società:	1) ragione sociale	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	3) durata dell'impegno	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza
Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

Guida al monitoraggio del sito web di una partecipata di Roma Capitale

Su «Amministrazione trasparente» di una società partecipata si deve trovare la seguente suddivisione:

Disposizioni generali

Bandi di concorso

Enti controllati

Attività e procedimenti

Provvedimenti

Bandi di gara e contratti

Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici

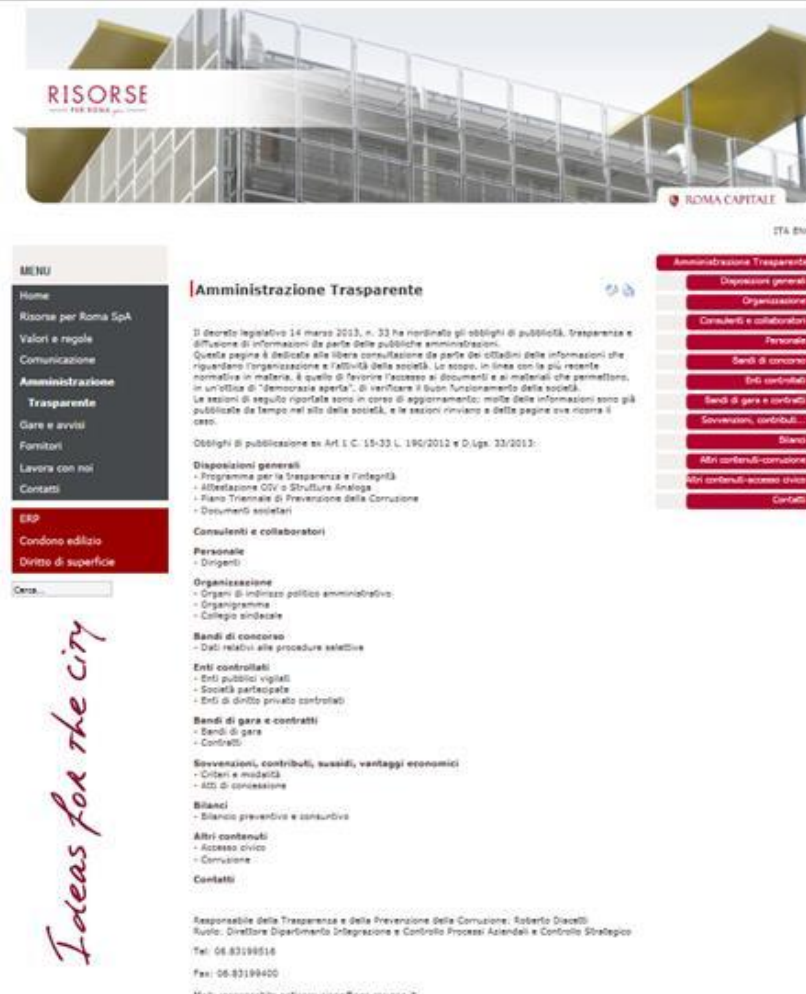
Bilanci

Servizi erogati

Pagamenti dell'amministrazione

Altri contenuti

Esempio sito partecipata «Risorse per Roma»



RISORSE
per Roma

ROMA CAPITALE

ITA ENG

MENU

- Roma
- Risorse per Roma SpA
- Valori e regole
- Comunicazione
- Amministrazione**
- Trasparenza**
- Gare e avvisi
- Fornitori
- Lavora con noi
- Contatti

ESP

- Condono edilizio
- Diritto di superficie

Cerca

Amministrazione Trasparente

Il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 ha riordinato gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni. Questa pagina è dedicata alla libera consultazione da parte dei cittadini delle informazioni che riguardano l'organizzazione e l'attività della società. Lo scopo, in linea con la più recente normativa in materia, è quello di favorire l'accesso ai documenti e ai materiali che permettono, in un'ottica di "democrazia aperta", di verificare il buon funzionamento della società. Le sezioni di seguito riportate sono in corso di aggiornamento; molte delle informazioni sono già pubblicate da tempo nel sito della società, e le sezioni rinviano a dette pagine ove ricorra il caso.

Obblighi di pubblicazione ex Art. 1 C. 15-32 L. 190/2012 e D.lgs. 33/2013:

- Disposizioni generali**
 - Programma per la Trasparenza e l'Integrità
 - Attestazione OIV o Struttura Analoga
 - Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione
 - Documenti societari
- Consulenti e collaboratori**
- Personale**
 - Direnti
- Organizzazione**
 - Organi di indirizzo politico amministrativo
 - Organigramma
 - Collegio sindacale
- Bandi di concorso**
 - Dati relativi alle procedure selettive
- Enti controllati**
 - Enti pubblici vigilati
 - Società partecipate
 - Enti di diritto privato controllati
- Bandi di gara e contratti**
 - Bandi di gara
 - Contratti
- Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici**
 - Criteri e modalità
 - Atti di concessione
- Bilanci**
 - Bilancio preventivo e consuntivo
- Altri contenuti**
 - Accesso civico
 - Corruzione
- Contatti**

Responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione: Roberto Diacci
Ruolo: Direttore Dipartimento Integrità e Controllo Processi Aziendali e Controllo Strategico
Tel: 06.83199516
Fax: 06.83199400
Mail: responsabile.transparenza@risorseperroma.it

Amministrazione Trasparente

- Disposizioni generali
- Organizzazione
- Consulenti e collaboratori
- Personale
- Bandi di concorso
- Enti controllati
- Bandi di gara e contratti
- Sovvenzioni, contributi, sussidi
- Bilanci
- Altri contenuti-corruzione
- Altri contenuti-accesso civico
- Contatti

Ideas for the city

<http://www.risorse-spa.it/it/amministrazione-trasparente.html>

Sito partecipata Risorse per Roma



ITA ENG

MENU

Home
Risorse per Roma SpA
Valori e regole
Comunicazione
Amministrazione
Trasparente
Gare e avvisi
Fornitori
Lavora con noi
Contatti

ERP
Condono edilizio

Amministrazione Trasparente

Il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 ha riordinato gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.
Questa pagina è dedicata alla libera consultazione da parte dei cittadini delle informazioni che riguardano l'organizzazione e l'attività della società. Lo scopo, in linea con la più recente normativa in materia, è quello di favorire l'accesso ai documenti e ai materiali che permettono, in un'ottica di "democrazia aperta", di verificare il buon funzionamento della società.
Le sezioni di seguito riportate sono in corso di aggiornamento; molte delle informazioni sono già pubblicate da tempo nel sito della società, e le sezioni rinviano a dette pagine ove ricorra il caso.

Obblighi di pubblicazione ex Art 1 C. 15-33 L. 190/2012 e D.Lgs. 33/2013:

Disposizioni generali

- Programma per la trasparenza e l'integrità
- Attestazione OIV o Struttura Analoga
- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione
- Documenti societari

Consulenti e collaboratori

Amministrazione Trasparente

Disposizioni generali
Organizzazione
Consulenti e collaboratori
Personale
Bandi di concorso
Enti controllati
Bandi di gara e contratti
Sovvenzioni, contributi...
Bilanci
Altri contenuti-corruzione
Altri contenuti-accesso civico
Contatti

QUESTA LA STRUTTURA
CHE RIPORTA LA
PARTECIPATA «Risorse
per ROMA»

Sito partecipata Risorse per Roma



ROMA CAPITALE

ITA ENG

MENU

Home
Risorse per Roma SpA
Valori e regole
Comunicazione
Amministrazione
Trasparente
Gare e avvisi
Fornitori
Lavora con noi
Contatti

ERP
Condono edilizio

Amministrazione Trasparente

Il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 ha riordinato gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni. Questa pagina è dedicata alla libera consultazione da parte dei cittadini delle informazioni che riguardano l'organizzazione e l'attività della società. Lo scopo, in linea con la più recente normativa in materia, è quello di favorire l'accesso ai documenti e ai materiali che permettono, in un'ottica di "democrazia aperta", di verificare il buon funzionamento della società. Le sezioni di seguito riportate sono in corso di aggiornamento; molte delle informazioni sono già pubblicate da tempo nel sito della società, e le sezioni rinviano a dette pagine ove ricorra il caso.

Obblighi di pubblicazione ex Art 1 C. 15-33 L. 190/2012 e D.Lgs. 33/2013:

Disposizioni generali

- Programma per la trasparenza e l'integrità
- Attestazione OIV o Struttura Analoga
- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione
- Documenti societari

Consulenti e collaboratori

MANCA LA
SEZIONE
PROVVEDIMENTI

MANCA LA
SEZIONE
ATTIVITA' E
PROCEDIMENTI

MANCA LA SEZIONE
PAGAMENTI
DELL'AMMINISTRAZIONE

MANCA LA
SEZIONE
SERVIZI
EROGATI

Amministrazione Trasparente

Disposizioni generali
Organizzazione
Consulenti e collaboratori
Personale
Bandi di concorso
Enti controllati
Bandi di gara e contratti
Sovvenzioni, contributi...
Bilanci
Altri contenuti-corruzione
Altri contenuti-accesso civico
Contatti

Obblighi partecipate

Società partecipate dalle amministrazioni pubbliche e dalle loro controllate						
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
Disposizioni generali	Attestazioni OIV o struttura analoga	U	Art. 14, c. 4, lett. g), d.lgs. n. 150/2009	Attestazioni OIV o strutture analoghe	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a delibere CMIT
Bandi di concorso	Bandi di concorso	B	Art. 23, co. 1 e 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 16, lett. d), l. n. 190/2012	Dati relativi alle procedure selettive (da pubblicare in tabelle)	Concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera Per ciascuno dei provvedimenti: 1) oggetto 2) eventuale spesa prevista 3) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Tempestivo
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	B	Art. 23, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, co. 15 e 16, l. n. 190/2012 Art. 23, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, co. 15 e 16, l. n. 190/2012 Art. 23, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, co. 15 e 16, l. n. 190/2012	Singoli procedimenti di autorizzazione e concessione (da pubblicare in tabelle)	Per ciascun procedimento di autorizzazione o concessione:	
					1) contenuto	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
					2) oggetto	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
					3) eventuale spesa prevista	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
					4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento con indicazione del responsabile del procedimento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
			Art. 1, c. 29, l. n. 190/2012		Indirizzo di posta elettronica certificata a cui il cittadino possa trasmettere istanze e ricevere informazioni circa i provvedimenti e i procedimenti amministrativi che li riguardano	Tempestivo
		B	Art. 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 28, l. n. 190/2012	Monitoraggio tempi procedurali	Monitoraggio tempi procedurali Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) La prima pubblicazione decorre dal termine di sei mesi dall'entrata in vigore del decreto

Obblighi partecipate



ITA ENG

MENU

- Home
- Risorse per Roma SpA
- Valori e regole
- Comunicazione
- Amministrazione Trasparente
- Gare e avvisi
- Fornitori
- Lavora con noi
- Contatti

ERP

- Condono edilizio
- Diritto di superficie

Cerca...

Disposizioni generali

- ▶ Programma per la trasparenza e l'integrità
- ▶ Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione
- ▶ Attestazione OIV o Struttura Analoga
- ▶ Documenti societari



Amministrazione Trasparente

- Disposizioni generali
- Organizzazione
- Consulenti e collaboratori
- Personale
- Bandi di concorso
- Enti controllati
- Bandi di gara e contratti
- Sovvenzioni, contributi...
- Bilanci
- Altri contenuti-corruzione
- Altri contenuti-accesso civico
- Contatti

Obblighi partecipate



ITA ENG

MENU

- Home
- Risorse per Roma SpA
- Valori e regole
- Comunicazione
- Amministrazione Trasparente
- Gare e avvisi
- Fornitori
- Lavora con noi
- Contatti

ERP

- Condono edilizio
- Diritto di superficie

Cerca...

Organizzazione

- Organi di indirizzo politico amministrativo
- Organigramma
- Collegio Sindacale

MENTRE LA SEZIONE
ORGANIZZAZIONE
NON E'
OBBLIGATORIA MA E'
STATA INSERITA

Amministrazione Trasparente

- Disposizioni generali
- Organizzazione
- Consulenti e collaboratori
- Personale
- Bandi di concorso
- Enti controllati
- Bandi di gara e contratti
- Sovvenzioni, contributi...
- Bilanci
- Altri contenuti-corruzione
- Altri contenuti-accesso civico
- Contatti

Obblighi partecipate



ITA ENG

MENU

Home

Risorse per Roma SpA

Valori e regole

Comunicazione

Amministrazione Trasparente

Gare e avvisi

Fornitori

Lavora con noi

Contatti

ERP

Condono edilizio

Diritto di superficie

Cerca...

for the city

Consulenti e collaboratori

In questa sezione vengono pubblicati i dati e le informazioni secondo quanto disposto dall' art. 15 commi 1 e 2, dall' art. 10 comma 8 del D.Lgs. n. 33 del 2013, relativi agli incarichi di collaborazione o consulenza a soggetto esterno.

Elenco degli incarichi di consulenza conferiti 2015 (f.to Pdf - Kb 143)

Elenco degli incarichi di collaborazione conferiti 2015 (f.to Pdf - Kb 235)

Archivio

Elenco degli incarichi di consulenza conferiti 2014 (f.to Pdf - Kb 22,60)

Elenco degli incarichi di collaborazione conferiti 2014 (f.to Pdf - Kb 29,20)

Elenco degli incarichi di consulenza conferiti 2013 (f.to Pdf - Kb 25,6)

Elenco degli incarichi di collaborazione conferiti 2013 (f.to Pdf - Kb 48,1)

► **Elenco CV**

► **Dichiarazioni altri incarichi**

--

Data ultimo aggiornamento: 1 luglio 2015

Amministrazione Trasparente

Disposizioni generali

Organizzazione

Consulenti e collaboratori

Personale

Bandi di concorso

Enti controllati

Bandi di gara e contratti

Sovvenzioni, contributi...

Bilanci

Altri contenuti-corruzione

Altri contenuti-accesso civico

Contatti

MENTRE LA SEZIONE
CONSULENTI E
COLLABORATORI
NON E'
OBBLIGATORIA MA E'
STATA INSERITA

Obblighi partecipate



ITA ENG

MENU

- Home
- Risorse per Roma SpA
- Valori e regole
- Comunicazione
- Amministrazione Trasparente
- Gare e avvisi
- Fornitori
- Lavora con noi
- Contatti

ERP

- Condomo edilizio
- Diritto di superficie

Cerca...

Personale

► Dirigenti

Amministrazione Trasparente

Disposizioni generali

Organizzazione

Consulenti e collaboratori

Personale

Bandi di concorso

Enti controllati

Bandi di gara e contratti

Sovvenzioni, contributi...

Bilanci

Altri contenuti-corruzione

Altri contenuti-accesso civico

Contatti

MENTRE LA SEZIONE
PERSONALE NON E'
OBBLIGATORIA MA E'
STATA INSERITA

The City

Obblighi partecipate



ITA ENG

MENU

Home

Risorse per Roma SpA

Valori e regole

Comunicazione

Amministrazione Trasparente

Gare e avvisi

Fornitori

Lavora con noi

Contatti

ERP

Condominio edilizio

Diritto di superficie

Cerca...

Bandi di concorso



Dati relativi alle procedure selettive

In questa sezione vengono pubblicati i dati e le informazioni secondo quanto disposto dall'art. 23 comma 1 lettera c e comma 2 del D. Lgs. n.33 del 2013, inerenti le procedure selettive finalizzate all'assunzione di personale dipendente e per le progressioni di carriera.

Attualmente non sono in corso procedure selettive per l'assunzione di personale dipendente e per progressioni di carriera.

Amministrazione Trasparente

Disposizioni generali

Organizzazione

Consulenti e collaboratori

Personale

Bandi di concorso

Enti controllati

Bandi di gara e contratti

Sovvenzioni, contributi...

Bilanci

Altri contenuti-corruzione

Altri contenuti-accesso civico

Contatti

the city

Obblighi partecipate

RISORSE
PER ROMA *spa*



 ROMA CAPITALE

ITA ENG

MENU

Home
Risorse per Roma SpA
Valori e regole
Comunicazione
Amministrazione Trasparente
Gare e avvisi
Fornitori
Lavora con noi
Contatti

ERP

Condono edilizio
Diritto di superficie

Cerca...

for the city

Enti controllati



Enti pubblici vigilati

In questa sezione vengono pubblicati i dati e le informazioni secondo quanto disposto dall'art. 22 commi 1, 2 e 3 del D. Lgs. n.33 del 2013, inerenti enti pubblici istituiti, vigilati o finanziati dalla società.

La società non ha enti pubblici istituiti, vigilati o finanziati.

Società partecipate

In questa sezione vengono pubblicati i dati e le informazioni secondo quanto disposto dall'art. 22 comma 1, lett. c, e commi 2 e 3 del D. Lgs. n.33 del 2013, inerenti società di cui si detengono quote di partecipazione.



Elenco società partecipate 2015 (f.to Pdf - 13 Kb)



Elenco società partecipate 2014 (f.to Pdf - 84 Kb)

Enti di diritto privato controllati

In questa sezione vengono pubblicati i dati e le informazioni secondo quanto disposto dall'art. 22 commi 1, 2 e 3 del D. Lgs. n.33 del 2013, inerenti gli enti di diritto privato in controllo della società.

La società non ha enti di diritto privato in controllo.

--

Data ultimo aggiornamento: 26 febbraio 2015

Amministrazione Trasparente

Disposizioni generali

Organizzazione

Consulenti e collaboratori

Personale

Bandi di concorso

Enti controllati

Bandi di gara e contratti

Sovvenzioni, contributi...

Bilanci

Altri contenuti-corruzione

Altri contenuti-accesso civico

Contatti

Enti controllati

Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013							Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013
Enti pubblici vigilati									
Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Per ciascuno degli enti:	1) ragione sociale	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	3) durata dell'impegno	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza

Enti controllati di «Risorse per Roma»

ITA ENG

MENU

Home
Risorse per Roma SpA
Valori e regole
Comunicazione
Amministrazione Trasparente
Gare e avvisi
Fornitori
Lavora con noi
Contatti

ERP

Condono edilizio
Diritto di superficie

Cerca...

Enti controllati

Enti pubblici vigilati

In questa sezione vengono pubblicati i dati e le informazioni secondo quanto disposto dall'art. 22 commi 1, 2 e 3 del D. Lgs. n.33 del 2013, inerenti enti pubblici istituiti, vigilati o finanziati dalla società.

La società non ha enti pubblici istituiti, vigilati o finanziati.

Società partecipate

In questa sezione vengono pubblicati i dati e le informazioni secondo quanto disposto dall'art. 22 comma 1, lett. c, e commi 2 e 3 del D. Lgs. n.33 del 2013, inerenti società di cui si detengono quote di partecipazione.

 **Elenco società partecipate 2015** (f.to Pdf - 13 Kb)

 **Elenco società partecipate 2014** (f.to Pdf - 84 Kb)

Enti di diritto privato controllati

In questa sezione vengono pubblicati i dati e le informazioni secondo quanto disposto dall'art. 22 commi 1, 2 e 3 del D. Lgs. n.33 del 2013, inerenti gli enti di diritto privato in controllo della società.

La società non ha enti di diritto privato in controllo.

--
Data ultimo aggiornamento: 26 febbraio 2015

Amministrazione Trasparente

Disposizioni generali

Organizzazione

Consulenti e collaboratori

Personale

Bandi di concorso

Enti controllati

Bandi di gara e contratti

Sovvenzioni, contributi...

Bilanci

Altri contenuti-corruzione

Altri contenuti-accesso civico

Contatti

for the city

Società partecipata di «Risorse per Roma»

Società partecipata da Risorse per Roma SPA

Ragione Sociale	Funzioni attribuite e attività svolte in favore Di Risorse per Roma SpA	Quota Partecipazione	Valore Partecipazione	Durata dell'impegno	Onere complessivo gravante per l'anno su bilancio di Risorse per Roma SpA	Numero dei rappresentanti di Risore per Roma SpA negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante		Risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari			Componenti organi amministrativi e relativo trattamento economico complessivo			Collegamento al sito istituzionale Altaroma	
						n.	Trattamento economico complessivo	2011	2012	2013	n.	Trattamento economico complessivo			
SCPA (società consortile per azioni)	Altaroma non svolge attività specificatamente in favore di Risorse per Roma SpA opera per la promozione nel settore della moda	18,64%	€ 393.800,00	31/12/2050	€ 603.934,00	2	Valeria Mangani Massimo Miglioni	€ 5.000,00 € 5.000,00	utile Euro 154.373,00	utile Euro 176.062,00	utile Euro 106.457,00	9	Emolumenti complessivi Rimborsi Spese	€ 20.000,00 € 232,00	www.altaroma.it

ALTAROMA

HOME	LA SOCIETÀ	EDIZIONE LUGLIO 2015	I PROGETTI	PRESS AREA	BLOG	CONTATTI	ARCHIVIO
------	------------	----------------------	------------	------------	------	----------	----------

ITA | ENG | NEWSLETTER | | FOLLOW US ON [f](#) [p](#) [in](#) [t](#) [u](#) [g](#) [+](#) [f](#) Like | [App Store](#) | [Google play](#)

ALTAROMA

10 - 13 LUGLIO 2015

FASHION
HUB

ATELIER

IN TOWN

AGENDA EVENTI

PARTECIPANTI



YOUTUBE

RISORSE PER ROMA HA UNA QUOTA DI PARTECIPAZIONE IN ALTA MODA DEL 18,64%

Obblighi partecipate

Società partecipate dalle amministrazioni pubbliche e dalle loro controllate

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo	Riferimento normativo	Denominazione dell'obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	B	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
				(da pubblicare in tabelle)	Per ciascuno dei provvedimenti:	
			Art. 23, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		1) contenuto	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
					2) oggetto	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
Provvedimenti	Provvedimenti dirigenti amministrativi	B	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti dirigenti amministrativi	3) eventuale spesa prevista	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
					4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
				(da pubblicare in tabelle)	Per ciascuno dei provvedimenti:	
			Art. 23, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		1) contenuto	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
					2) oggetto	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
					3) eventuale spesa prevista	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
					4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

Obblighi partecipate



ITA ENG

MENU

Home
Risorse per Roma SpA
Valori e regole
Comunicazione
Amministrazione
Trasparente
Gare e avvisi
Fornitori
Lavora con noi
Contatti

ERP

Condono edilizio

Amministrazione Trasparente

Il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 ha riordinato gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni. Questa pagina è dedicata alla libera consultazione da parte dei cittadini delle informazioni che riguardano l'organizzazione e l'attività della società. Lo scopo, in linea con la più recente normativa in materia, è quello di favorire l'accesso ai documenti e ai materiali che permettono, in un'ottica di "democrazia aperta", di verificare il buon funzionamento della società. Le sezioni di seguito riportate sono in corso di aggiornamento; molte delle informazioni sono già pubblicate da tempo nel sito della società, e le sezioni rinviano a dette pagine ove ricorra il caso.

Obblighi di pubblicazione ex Art 1 C. 15-33 L. 190/2012 e D.Lgs. 33/2013:

Disposizioni generali

- Programma per la trasparenza e l'integrità
- Attestazione OIV o Struttura Analoga
- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione
- Documenti societari

Consulenti e collaboratori

Amministrazione Trasparente

Disposizioni generali

Organizzazione

Consulenti e collaboratori

Personale

Bandi di concorso

Enti controllati

Bandi di gara e contratti

Sovvenzioni, contributi...

Bilanci

Altri contenuti-corruzione

Altri contenuti-accesso civico

Contatti

MANCA LA
SEZIONE
PROVVEDIMENTI

Obblighi partecipate



ITA ENG

MENU

Home
Risorse per Roma SpA
Valori e regole
Comunicazione
Amministrazione
Trasparente
Gare e avvisi
Fornitori
Lavora con noi
Contatti

ERP
Condono edilizio

Amministrazione Trasparente

Il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 ha riordinato gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni. Questa pagina è dedicata alla libera consultazione da parte dei cittadini delle informazioni che riguardano l'organizzazione e l'attività della società. Lo scopo, in linea con la più recente normativa in materia, è quello di favorire l'accesso ai documenti e ai materiali che permettono, in un'ottica di "democrazia aperta", di verificare il buon funzionamento della società. Le sezioni di seguito riportate sono in corso di aggiornamento; molte delle informazioni sono già pubblicate da tempo nel sito della società, e le sezioni rinviano a dette pagine ove ricorra il caso.

Obblighi di pubblicazione ex Art 1 C. 15-33 L. 190/2012 e D.Lgs. 33/2013:

Disposizioni generali

- Programma per la trasparenza e l'integrità
- Attestazione OIV o Struttura Analoga
- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione
- Documenti societari

Consulenti e collaboratori

Amministrazione Trasparente

Disposizioni generali
Organizzazione
Consulenti e collaboratori
Personale
Bandi di concorso
Enti controllati
Bandi di gara e contratti
Sovvenzioni, contributi...
Bilanci
Altri contenuti-corruzione
Altri contenuti-accesso civico
Contatti

MANCA LA
SEZIONE
ATTIVITA' E
PROCEDIMENTI

Obblighi partecipate



ITA ENG

MENU

- Home
- Risorse per Roma SpA
- Valori e regole
- Comunicazione
- Amministrazione Trasparente
- Gare e avvisi
- Fornitori
- Lavora con noi
- Contatti

ERP

- Condono edilizio
- Diritto di superficie

Cerca...

Bandi di gara e contratti

In questa sezione vengono pubblicati i dati e le informazioni secondo quanto disposto dall'art. 37 commi 1 e 2 del D. Lgs. n.33 del 2013.

- ▶ Bandi di Gara
- ▶ Contratti

MANCANO le tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto

Amministrazione Trasparente

- Disposizioni generali
- Organizzazione
- Consulenti e collaboratori
- Personale
- Bandi di concorso
- Enti controllati
- Bandi di gara e contratti
- Sovvenzioni, contributi...
- Bilanci
- Altri contenuti-corruzione
- Altri contenuti-accesso civico
- Contatti

the city

Obblighi partecipate

Società partecipate dalle amministrazioni pubbliche e dalle loro controllate

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	B	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Atti di concessione	B	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)
			Art. 27, c. 1, lett a), d.lgs. n. 33/2013		Per ciascun atto: 1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)
			Art. 27, c. 1, lett b), d.lgs. n. 33/2013		2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)
			Art. 27, c. 1, lett c), d.lgs. n. 33/2013		3) norma o titolo a base della distribuzione	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)
			Art. 27, c. 1, lett d), d.lgs. n. 33/2013		4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)
			Art. 27, c. 1, lett e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)
			Art. 27, c. 1, lett f), d.lgs. n. 33/2013		6) link al progetto selezionato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)
			Art. 27, c. 1, lett f), d.lgs. n. 33/2013		7) link al curriculum del soggetto incaricato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)
			Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)

Obblighi partecipate



ITA ENG

MENU

Home

Risorse per Roma SpA

Valori e regole

Comunicazione

Amministrazione Trasparente

Gare e avvisi

Fornitori

Lavora con noi

Contatti

ERP

Condono edilizio

Diritto di superficie

Cerca...

Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici

► Criteri e modalità

► Atti di concessione

Amministrazione Trasparente

Disposizioni generali

Organizzazione

Consulenti e collaboratori

Personale

Bandi di concorso

Enti controllati

Bandi di gara e contratti

Sovvenzioni, contributi...

Bilanci

Altri contenuti-corrruzione

Altri contenuti-accesso civico

Contatti

The city

Obblighi partecipate

Nominativo / Ragione sociale	Residenza / Sede Legale	Partita IVA / Codice fiscale	Richiedente	RUP	Tipologia contratto	Modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Oggetto	Importo	durata contratto	N. Protocollo	CIG
Geostudi srl	Pomezia (RM), via San Salvador n. 3	P.I. 045510951009	Ufficio di Scopo per l'Agenda Urbana di Roma Capitale	Daniela Santarelli	affidamento diretto ex art. 125 c. 11 del D.Lgs. n. 163/2006	selezione tramite Albo fornitori	studio geologico e sismico	€ 10.000,00	dal 15/01/2015 al 31/12/2015	prot. 234 del 15/01/2015	ZF312491D0
Mancini Sicurezza snc di Mostile Silvia	Roma, Via Giulio Bazzoni n. 17	P.I. 05319231006	Facility Management e Acquisti	Roberto Loria	affidamento diretto ex art. 125 c. 11 del D.Lgs. n. 163/2006	operatore economico determinato	intervento tecnico su cassaforte Jewel	€ 180,00	23/01/2015	prot. 386 del 23/01/2015	ZC7132C07AC
Mantelidea Spa	Ivrea (TO), Via G. Di Vittorio n. 29	P.I. 07124210019	Facility Management e Acquisti	Roberto Loria	adesione a convenzione Consip	convenzione Consip	Intervento straordinario - ripristino del funzionamento della motopompa che alimenta la rete idranti antincendio.	€ 783,95	2 gg lavorativi	prot. n. 632 del 05/02/2015	508130308C00
Erregi srl	Roma, piazza del Viminale n. 14	P.I. 01824051005	Ingegneria e Architettura	Salvatore Scilio	procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara	ricerca di mercato	servizio di supporto specialistico per la redazione di elaborati tecnici relativi alla progettazione stradale relativamente alla progettazione definitiva per appalto integrato dell'intervento "Realizzazione Ponte dei Congressi"	€ 42.100,00	dal 28/01/2015 completamento dopo 20 giorni dalla chiusura della Conferenza di Servizi sul progetto definitivo (termine di ultimazione ipotizzabile 30/06/2015)	prot. n. 519 del 30/01/2015	60733574BE
Iges World srl	Roma, via Michelangelo Tamburini n. 20	P.I. 12584541002	Ingegneria e Architettura	Salvatore Scilio	procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara	ricerca di mercato	servizio di supporto specialistico per la redazione di elaborati tecnici relativi a idrologia ed idraulica geologia e geotecnica relativamente alla progettazione definitiva per appalto integrato dell'intervento "Realizzazione Ponte dei Congressi"	€ 24.200,00	completamento dopo 20 giorni dalla chiusura della Conferenza di Servizi sul progetto definitivo (termine di ultimazione ipotizzabile 30/06/2015)	prot. n. 631 del 05/02/2015	6073189A19
Erregi srl	Roma, piazza del Viminale n. 14	P.I. 01824051005	Ingegneria e Architettura	Salvatore Scilio	procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara	ricerca di mercato	servizio di supporto specialistico per la redazione di elaborati tecnici relativi a opere d'arte maggiori e minori relativamente alla progettazione definitiva per appalto integrato dell'intervento "Realizzazione Ponte dei Congressi"	€ 41.700,00	dal 11/02/2015 completamento dopo 20 giorni dalla chiusura della Conferenza di Servizi sul progetto definitivo (termine di ultimazione ipotizzabile 30/06/2015)	prot. n. 671 del 17/02/2015	60733005B4
BTP Italia SpA	Roma, via Cittuno n. 18	P.I. 05840831001	Finanza di Progetto	Carlo Gardini	affidamento diretto ex art. 125 c. 11 del D.Lgs. n. 163/2006	ricerca di mercato	supporto tecnico finalizzato alla verifica e validazione da parte del RUP del progetto esecutivo per i lavori di riqualificazione dei padiglioni cd. Romessini dell'ex Mattatoio di Roma	€ 6.300,00	ultimazione entro 5 giorni dalla data di recepimento degli adeguamenti progettuali richiesti da Roma Capitale	prot. n. 608 del 04/02/2015	Z341340D5A
KPMG SPA	Roma, via Ettore Petrolini n. 2	P.I. 00731410155	Amministrazione Finanza e Controllo	Massimo Bartoli	affidamento diretto ex art. 125 c. 11 del D.Lgs. n. 163/2006	selezione tramite Albo fornitori	servizio di asseverazione relativa alle poste creditorie e debitorie dell'anno di bilancio 2013	€ 9.000,00	dal 18/02/2015 al 26/02/2015	prot. n. 1013 del 18/02/2015	Z5C132C3E9
Dott. Filippo Gotti Porcinari	Roma, via Santamaura n. 46	P.I. 111098221002	Ufficio di Scopo per l'Agenda Urbana di Roma Capitale	Massimo Mengoni	affidamento diretto ex art. 125 c. 11 del D.Lgs. n. 163/2006	ricerca di mercato	espletamento delle attività di agro-economist ed esperto in cooperazione internazionale nell'ambito del progetto europeo SIDIG-MED	€ 22.000,00	dal 10/03/2015 al 30/08/2015	prot. n. 1726 del 10/03/2015	Z40131CF17
Nova Consulting srl	Roma, via di S. Tarcisio n. 4	P.I. 05825531006	Relazioni Industriali	Alfredo Timò	affidamento diretto ex art. 125 c. 11 del D.Lgs. n. 163/2006	ricerca di mercato	corso di formazione per Responsabile Servizio di Protezione e Prevenzione ai sensi del D.Lgs. 81/2008	€ 1.460,00	dal 25/02/2015 (durata del corso)	prot. n. 1814 del 13/03/2015	Z6F134D595
Banier Italia srl	Roma, via Rio nell'Elba n. 134/a	P.I. 05782501000	Facility Management e Acquisti	Roberto Loria	affidamento diretto ex art. 125 c. 11 del D.Lgs. n. 163/2006	ricerca di mercato	servizio di manutenzione programmata dell'impianto montascale	€ 160,00	durata 2 anni	prot. n. 2008 del 19/03/2015	ZE3136308F
E-Servizi	Roma, via Alberto Asciani n. 148	P.I. 07590501006	Servizi Informatici e Generali	Stefano Patrizi	procedura di cottimo fiduciario	proroga contratto di appalto prot. n. 681/2012	servizio di noleggio e manutenzione stampanti	€ 642,00 (oltre costo copie)	dall'08/02/2015 al 07/05/2015	prot. n. 2816 del 17/04/2015	3646881D64
Mama Ecoservice di Mauro Ferri	Santa Marinella (Roma), viale Oceano Atlantico n. 6	P.I. 11187291007	Facility Management e Acquisti	Roberto Loria	affidamento diretto ex art. 125 c. 11 del D.Lgs. n. 163/2006	selezione tramite Albo fornitori	servizio di consulenza e assistenza ambientale e smaltimento toner esausti	€ 690,00	dal 20/04/2015 al 31/12/2015	prot. n. 2859 del 20/04/2015	Z0A140E068
Roma Servizi per la Mobilità	Roma, via di Vigna Murata n. 70	P.I. 10735431008	Servizi Informatici e Generali	Michele Rizzari	proroga contratto prot. n. 3759 del 18/05/2013		servizio di car sharing per tre autovetture	€ 7.080,00	dal 18/12/2014 al 30/04/2015	prot. n. 138 / 2339 / 2793 del 2015	ZA30A323DC
	Roma, via della		Presidente e Amministratore		affidamento diretto ex art. 125 c. 11 del		servizio di assistenza contabile, fiscale e tributaria	€ 39.500,00	dal 20/05/2015 al	prot. n. 3688 del	Z2514950CB

http://www.risorse-spa.it/images/trasparenza/affidamento_servizi-20150720.pdf

Obblighi partecipate

Società partecipate dalle amministrazioni pubbliche e dalle loro controllate

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	B	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 15, l. n. 190/2012 Art. 32, c. 2, l. n. 69/2009 Art. 5, c. 1, d.d.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
			Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 15, l. n. 190/2012 Art. 32, c. 2, l. n. 69/2009 Art. 5, c. 1, d.d.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo	Bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Servizi erogati	Costi contabilizzati	B	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 15, l. n. 190/2012 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabella)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi, evidenziando quelli effettivamente sostenuti e quelli imputati al personale per ogni servizio erogato e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)
Pagamenti dell'amministrazione	IBAN e pagamenti informatici	M	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Altri contenuti - Accesso civico		B	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico	Nome del Responsabile della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo
			Art. 5, c. 4, d.lgs. n. 33/2013		Nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo
Altri contenuti - Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati		M	Art. 63, cc. 3-bis e 3-quater, d.lgs. n. 82/2005	Provvedimenti per uso dei servizi in rete	Elenco dei provvedimenti adottati per consentire l'utilizzo di servizi in rete, anche a mezzo di intermediari abilitati per la presentazione telematica da parte di cittadini e imprese di domande, istanze e	Annuale
Altri contenuti - Dati ulteriori		B	Art. 4, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate	

Obblighi partecipate

ITA ENG

MENU

Home
Risorse per Roma SpA
Valori e regole
Comunicazione
Amministrazione Trasparente
Gare e avvisi
Fornitori
Lavora con noi
Contatti

ERP

Condono edilizio
Diritto di superficie

Cerca...

Bilanci

Bilancio preventivo e consuntivo

In questa sezione vengono pubblicati i dati e le informazioni secondo quanto disposto dall'art. 29 comma 1 del D. Lgs. n.33 del 2013.

Bilanci preventivi

 [Bilancio preventivo 2015](#) (f.to Pdf - Kb 224)

Bilanci consuntivi

Bilancio 2013

 [Bilancio al 31/12/2013](#) (f.to Pdf - Mb 1,8)

 [Relazione sulla Gestione Bilancio al 31/12/2013](#) (f.to Pdf - Mb 1,8)

 [Relazione del Collegio Sindacale](#) (f.to Pdf - Mb 1,4)

 [Nota integrativa al Bilancio al 31/12/2013](#) (f.to Pdf - Mb 1)

Bilancio 2012

 [Relazione sulla Gestione e Bilancio al 31/12/2012](#) (f.to Pdf - Mb 1,8)

 [Relazione del Collegio Sindacale](#) (f.to Pdf - Mb 1,4)

 [Nota integrativa al Bilancio al 31/12/2012](#) (f.to Pdf - Mb 1)

Bilancio 2011

 [Bilancio 2011 principali dati economici](#) (f.to Pdf - Kb 116)

 [Bilancio 2011](#) (f.to Pdf - Mb 1,96)

[Relazione sulla Gestione e Bilancio al 31/12/2011](#)

[Nota integrativa al Bilancio al 31/12/2011](#)

[Relazione del Collegio Sindacale](#)

Bilancio 2010

 [Bilancio 2010 principali dati economici](#) (f.to Pdf - Kb 240)

 [Bilancio 2010](#) (f.to Pdf - Mb 4,5)

[Relazione sulla Gestione e Bilancio al 31/12/2010](#)

[Nota integrativa al Bilancio al 31/12/2010](#)

[Relazione del Collegio Sindacale](#)

Amministrazione Trasparente

[Disposizioni generali](#)

[Organizzazione](#)

[Consulenti e collaboratori](#)

[Personale](#)

[Bandi di concorso](#)

[Enti controllati](#)

[Bandi di gara e contratti](#)

[Sovvenzioni, contributi...](#)

[Bilanci](#)

[Altri contenuti-corrruzione](#)

[Altri contenuti-accesso civico](#)

[Contatti](#)

**MANCANO
i Bilanci 2014**

Ideas for the city

Obblighi partecipate

RISORSE
PER ROMA

ROMA CAPITALE

ITA ENG

MENU

- Home
- Risorse per Roma SpA
- Valori e regole
- Comunicazione
- Amministrazione**
 - Trasparente**
 - Gare e avvisi
 - Fornitori
 - Lavora con noi
 - Contatti
- ERP**
 - Condono edilizio

Amministrazione Trasparente

Il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 ha riordinato gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni. Questa pagina è dedicata alla libera consultazione da parte dei cittadini delle informazioni che riguardano l'organizzazione e l'attività della società. Lo scopo, in linea con la più recente normativa in materia, è quello di favorire l'accesso ai documenti e ai materiali che permettono, in un'ottica di "democrazia aperta", di verificare il buon funzionamento della società. Le sezioni di seguito riportate sono in corso di aggiornamento; molte delle informazioni sono già pubblicate da tempo nel sito della società, e le sezioni rinviano a dette pagine ove ricorra il caso.

Obblighi di pubblicazione ex Art 1 C. 15-33 L. 190/2012 e D.Lgs. 33/2013:

Disposizioni generali

- Programma per la trasparenza e l'integrità
- Attestazione OIV o Struttura Analoga
- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione
- Documenti societari

Consulenti e collaboratori

Amministrazione Trasparente

- Disposizioni generali
- Organizzazione
- Consulenti e collaboratori
- Personale
- Bandi di concorso
- Enti controllati
- Bandi di gara e contratti
- Sovvenzioni, contributi...
- Bilanci
- Altri contenuti-corruzione
- Altri contenuti-accesso civico
- Contatti

MANCA LA SEZIONE
PAGAMENTI
DELL'AMMINISTRAZIONE

MANCA LA
SEZIONE
SERVIZI
EROGATI

Obblighi partecipate



ITA ENG

MENU

[Home](#)

[Risorsa per Roma SpA](#)

[Valori e regole](#)

[Comunicazione](#)

[Amministrazione Trasparente](#)

[Gare e appalti](#)

[Fornitori](#)

[Lavora con noi](#)

[Contatti](#)

ERP

[Condono edilizio](#)

[Diritto di superficie](#)

Cerca...

Altri contenuti - corruzione

In questa sezione vengono pubblicati i dati e le informazioni secondo quanto disposto in tema di prevenzione della corruzione della Legge 190/2012.

Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2014-2016
Predisposto dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e adottato dal Consiglio di Amministrazione il 30.01.2014.

 **Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2014-2016** (T.to Pdf - Mb 2,4)

Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2014-2016 - aggiornamento 2015.
Predisposto dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e adottato dal Consiglio di Amministrazione il 28.01.2015.

 **Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2014-2016 - agg. 2015** (T.to Pdf - Mb 2,2)

Relazione Annuale del responsabile della Prevenzione della Corruzione
Relazione annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione prevista dall'art. 1, comma 14, della legge n. 190/2012 e del Piano Nazionale Anticorruzione (paragrafo 3.1.1., p.30) sull'efficacia delle misure di prevenzione definite dai Piani triennali di prevenzione della corruzione.

 **Relazione annuale 2014** (T.to Pdf - Mb 1,2)

Relazione annuale 2014 del Responsabile della prevenzione della corruzione redatta sulla base del modello predisposto dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione.

 **Relazione dei responsabili della prevenzione della corruzione** (T.to Xlsx - Kb 56)

Atti di accertamento delle violazioni
Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al D. Lgs n. 39 del 2013, in tema di incompatibilità e incompatibilità di incarichi.

Non sono state comminate sanzioni

Responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione: Roberto Diaceto
Ruolo: Direttore Dipartimento Integrità e Controllo Processi Aziendali e Controllo Strategico
Tel: 06.83199516
Fax: 06.83199400
anticorruzione@rprspa.it

Amministrazione Trasparente

[Disposizioni generali](#)

[Organizzazione](#)

[Consulenti e collaboratori](#)

[Personale](#)

[Bandi di concorso](#)

[SvB contratti](#)

[Bandi di gara e contratti](#)

[Servizi, contributi](#)

[Bilancio](#)

[Altri contenuti-corruzione](#)

[Altri contenuti-accesso civico](#)

[Contatti](#)

Ideas for the city

Obblighi partecipate



MENU

Home

Risorse per Roma SpA

Valori e regole

Comunicazione

Amministrazione Trasparente

Gare e avvisi

Fornitori

Lavora con noi

Contatti

ERP

Condono edilizio

Diritto di superficie

Cerca...

e the city

Altri contenuti - accesso civico

Accesso civico

L'accesso civico è il diritto che può esercitare chiunque di chiedere ed ottenere le informazioni che dovrebbero essere pubblicate sul sito istituzionale della Società (art. 5 D.Lgs. 33/2013).

La richiesta di accesso civico può essere presentata solo per gli atti la cui pubblicazione è obbligatoria, non è soggetta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente e non deve essere motivata, è gratuita e va presentata al Responsabile della Trasparenza.

La Società, entro trenta giorni, procede alla pubblicazione sul sito del documento, dell'informazione o del dato richiesto e lo trasmette contestualmente al richiedente, ovvero comunica al medesimo l'avvenuta pubblicazione indicando il collegamento ipertestuale a quanto richiesto.

Se il documento risulta già pubblicato la Società indica il relativo collegamento ipertestuale. In caso di ritardo o mancata risposta, il richiedente può ricorrere al titolare del potere sostitutivo di cui all'art. 2, c. 9 bis L. 241/1990.

Come presentare l'istanza

È possibile presentare l'istanza utilizzando l'apposito modulo (**Istanza Accesso Civico**) ed inviarlo all'indirizzo e-mail accessocivico@rpr-spa.it unitamente alla scansione di un valido documento d'identità.

 **Modulo Istanza Accesso Civico** (f.to Pdf - Kb 178)

 **Modulo Istanza Accesso Civico** (f.to Rtf - Kb 54)

..
Data ultimo aggiornamento: 30 gennaio 2014

ITA ENG

Amministrazione Trasparente

Disposizioni generali

Organizzazione

Consulenti e collaboratori

Personale

Bandi di concorso

Enti controllati

Bandi di gara e contratti

Servizi, contributi...

Bilanci

Altri contenuti-corruzione

Altri contenuti-accesso civico

Contatti

Obbligo di pubblicazione nella sezione **Altri contenuti – Accesso civico**

Altri contenuti - Accesso civico	
B	
Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Art. 5, c. 4, d.lgs. n. 33/2013
Accesso civico	
Nome del Responsabile della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale
NOME Responsabile trasparenza e CASELLE di posta elettronica istituzionale	NOME titolare potere sostitutivo e CASELLE di posta elettronica istituzionale

Cos'è l'"Accesso Civico"

Precisamente l'articolo 5 della legge sulla trasparenza cita che:

- è il diritto di chiunque di richiedere la pubblicazione di documenti, informazioni o dati per i quali sussistono specifici obblighi di trasparenza, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione. Pertanto, l'accesso civico si configura come rimedio alla mancata pubblicazione, obbligatoria per legge, di documenti, informazioni o dati.
- La richiesta di accesso civico non è sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente, non deve essere motivata, è gratuita.

Cos'è l'"Accesso Civico"

Articolo 5 della legge sulla trasparenza

- La domanda va presentata tramite mail al Responsabile della trasparenza dell'amministrazione obbligata alla pubblicazione, che si pronuncia sulla stessa.
- L'amministrazione, entro trenta giorni, procede alla pubblicazione nel sito del documento, dell'informazione o del dato richiesto e lo trasmette contestualmente al richiedente, ovvero comunica al medesimo l'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto richiesto.

Esempio di istanza di accesso civico partecipata «Risorse per Roma»

Istanza di Accesso Civico
ex art. 5, decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33

Spett.le Risorse per Roma S.p.A.
c.a. Responsabile della Trasparenza e della Prevenzione
della Corruzione
Prof. Roberto Diacetti
Piazzale degli Archivi 34/36
00144 Roma

La/il sottoscritta/o COGNOME _____ NOME _____

NATA/O il _____ RESIDENTE IN _____ PROV (____)

VIA _____ IN QUALITA' DI¹ _____

CHIEDE

In adempimento a quanto previsto dall'art. 5, commi 1, 2, 3 e 6 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33,
la pubblicazione del/di² _____

e la contestuale trasmissione alla/al sottoscritta/o di quanto richiesto, ovvero la comunicazione alla/al
medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto
dell'istanza.

Indirizzo per le comunicazioni³: _____

Luogo e data _____

Firma _____

Si allega: copia del documento di identità.

[1] Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica.

[2] Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a
conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.

[3] Inserire l'indirizzo (anche eventualmente di posta elettronica certificata) al quale si chiede venga inviato il riscontro
alla presente istanza.

Altri contenuti – Accesso al potere sostitutivo

Dopo 30 giorni se il cittadino dopo l'accesso civico non riceve alcuna risposta può effettuare una seconda domanda di accesso ma questa volta al titolare del potere sostitutivo (che ha 15 giorni per rispondere) utilizzando questo **modulo richiesta del potere sostitutivo**

MENU

[Home](#)

[Risorse per Roma SpA](#)

[Valori e regole](#)

[Comunicazione](#)

[Amministrazione Trasparente](#)

[Gare e avvisi](#)

[Fornitori](#)

[Lavora con noi](#)

[Contatti](#)

ERP

[Condono edilizio](#)

[Diritto di superficie](#)

Cerca...

Altri contenuti - accesso civico

Accesso civico

L'accesso civico è il diritto che può esercitare chiunque di chiedere ed ottenere le informazioni che dovrebbero essere pubblicate sul sito istituzionale della Società (art. 5 D.Lgs. 33/2013).

La richiesta di accesso civico può essere presentata solo per gli atti la cui pubblicazione è obbligatoria, non è soggetta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente e non deve essere motivata, è gratuita e va presentata al Responsabile della Trasparenza.

La Società, entro trenta giorni, procede alla pubblicazione sul sito del documento, dell'informazione o del dato richiesto e lo trasmette contestualmente al richiedente, ovvero comunica al medesimo l'avvenuta pubblicazione indicando il collegamento ipertestuale a quanto richiesto.

Se il documento risulta già pubblicato la Società indica il relativo collegamento ipertestuale. In caso di ritardo o mancata risposta, il richiedente può ricorrere al titolare del potere sostitutivo di cui all'art. 2, c. 9 bis L. 241/1990.

Come presentare l'istanza

È possibile presentare l'istanza utilizzando l'apposito modulo (**Istanza Accesso Civico**) ed inviarlo all'indirizzo e-mail accessocivico@rpr-spa.it unitamente alla scansione di un valido documento d'identità.

 **Modulo Istanza Accesso Civico** (f.to Pdf - Kb 178)

 **Modulo Istanza Accesso Civico** (f.to Rtf - Kb 54)

--

Data ultimo aggiornamento: 30 gennaio 2014

Amministrazione Trasparente

[Disposizioni generali](#)

[Organizzazione](#)

[Consulenti e collaboratori](#)

[Personale](#)

[Bandi di concorso](#)

[Enti controllati](#)

[Bandi di gara e contratti](#)

[Sovvenzioni, contributi...](#)

[Bilanci](#)

[Altri contenuti-corrruzione](#)

[Altri contenuti-accesso civico](#)

[Contatti](#)

the city

Come si può notare manca il modulo richiesta del potere sostitutivo

Obiettivi dell'accesso civico

Il cittadino 'osservatore' avrà il compito:

- ❖ di monitorare l'evoluzione del sito della società partecipata;
- ❖ di attivare richieste di accesso civico per far integrare le parti mancanti;
- ❖ di riportare volendo al gruppo dell'osservatorio trasparenza le azioni intraprese e i risultati conseguiti.

Attraverso questo strumento è possibile porre all'attenzione di tutti i cittadini gli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente che le amministrazioni e gli enti devono rispettare.

Qualità delle informazioni

Le aziende partecipate non possono disporre di filtri e altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione «Amministrazione trasparente».

Infatti altro elemento importante da considerare è l'art. 6 della legge sulla [Qualità delle informazioni](#) che devono essere:

- ❖ complete
- ❖ aggiornate
- ❖ e i dati e il loro formato devono essere OPEN

Qualità delle informazioni sulla trasparenza

Art. 6 - legge sulla trasparenza

Qualità delle informazioni

1. Le pubbliche amministrazioni garantiscono la qualità delle informazioni riportate nei siti istituzionali nel rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dalla legge, assicurandone l'integrità, il costante aggiornamento, la completezza, la tempestività, la semplicità di consultazione, la comprensibilità, l'omogeneità, la facile accessibilità, nonché la conformità ai documenti originali in possesso dell'amministrazione, l'indicazione della loro provenienza e la riutilizzabilità secondo quanto previsto dall'articolo 7.

2. L'esigenza di assicurare adeguata qualità delle informazioni diffuse non può, in ogni caso, costituire motivo per l'omessa o ritardata pubblicazione dei dati, delle informazioni e dei documenti.

Qualità delle informazioni sulla trasparenza

Integrità - piena conformità del documento pubblicato rispetto al cartaceo.

Accuratezza e Completezza - capacità di riportare tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative

Aggiornamento e Tempestività - controllo dell'attualità delle informazioni pubblicate

Semplicità di consultazione – facilità di individuare l'informazione di interesse

Comprensibilità – uso di forme espressive fruibili per qualsiasi cittadino

Omogeneità e Conformità – utilizzo di formati standard che consentano un confronto con altre realtà

Facile accessibilità – Evidenza dei dati sulla trasparenza all'interno del sito istituzionale

Riutilizzabilità – possibilità di trasferire i contenuti per rielaborarli in formato digitale

Obiettivi operativi attesi:

OSSERVATORI DELLA TRASPARENZA

Occorre, quindi, **fare un appello a tutti i cittadini romani** (e sottolineo tutti i cittadini) per stimolare la nascita di un vero e proprio esercito di «osservatori della trasparenza» al fine di:

- monitorare il sito di Roma Capitale o di una sua partecipata "a caccia" delle omissioni rispetto alle previsioni del Decreto;
- coordinarsi con i portavoce municipali e comunali per valutare le urgenze e le carenze più gravi;
- esercitare il diritto all'accesso civico fino ad ottenere la pubblicazione di tutto ciò che è obbligatorio.
- Diffondere la cultura della trasparenza perché è una premessa indispensabile per un'efficace lotta alla corruzione, sempre più diffusa nel nostro Paese.

Esempi domande di accesso civico

Ecco alcuni esempi di come predisporre le domande di accesso civico per tematica:

Accessibilità

Consulenti e collaboratori

Bandi di gara e contratti

Determinazioni dirigenziali

Beni immobili e gestione del patrimonio

Organi di indirizzo politico-amministrativo

Piano triennale anticorruzione

Contributo spese elettorali

Spese di viaggio e missioni

CONSULTA IL LINK:

<https://drive.google.com/folderview?id=0B8GnsxYUVvBbfkJJTnFHaG9QWHhYT0l0eU1raG0xR2ozUHFmVS02OEhZWEEQtM2ZJVU5EMmc&usp=sharing>

Indicatori di risultato

- ❖ Lista assegnazione ai vari cittadini delle Partecipate e Controllate da monitorare e delle varie tematiche del Comune di Roma.
- ❖ Numero domande di Accesso civico effettuate, potere sostitutivo e segnalazioni ANAC.
- ❖ Quale aree/tematiche sono risultate scoperte frequentemente.
- ❖ Monitoraggio del sito Comune di Roma e Partecipate e/o Controllate.
- ❖ Feedback con i tavoli di lavoro del movimento cinque stelle romano: ambiente, bilancio, lavori pubblici (appalti), ecc..

Attività dell'osservatorio trasparenza

Per contattare il gruppo invia una mail
a: trasparenza@roma5stelle.org oppure contatta la
referente montella.monica@gmail.com

Attività Trasparenza ANAC

Sito ANAC <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/>